

【教科等研究団体】

令和6年度旅費特別配当実施要領

1 旅費特別配当

教科等研究団体に対し、出張旅費の特別配当を実施する。

2 対象用務

特別配当の対象となる用務は、全国大会及び関東地区大会を原則とする。

3 特別配当の対象となる教科等の研究団体

次年度に、埼玉県で全国大会または関東大会を開催（主管）する教科等研究団体（隔年で開催される場合は、2年後に開催（主管）する教科等研究団体）

4 特別配当の額

全国大会は「6万円」、関東大会は「3万円」を限度とする。

5 出張旅費

この特別配当に該当する出張旅費については、所属校の県費旅費を調整する。

6 事務手続き等

(1) 特別配当（旅費）を申請する場合の提出書類

- 出張前
 - ① 旅費特別配当申請書 【別紙1】
 - ② 研究大会開催要項（通知）
- 出張後
 - ① 旅費振込口座届出書 【別紙2】
 - ② 出張報告書兼旅費請求書 【別紙3】
 - ③ 旅費請求書（県費旅費用）

(2) 特別配当（旅費）を申請しない場合

※ 事前に本研究会事務局に連絡を入れてください。

7 旅費特別配当研究団体一覧

【※ 令和6年5月8日（水）現在】

派遣年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度
全国大会				③社会科
関東大会	⑤理科(小)	⑤理科(中)	⑨英語	⑬学校視聴覚
		⑮特別支援		
	⑥音楽	⑰中技術家庭		
埼玉大会 開催年度	令和7年度 開催団体	令和8年度 開催団体	令和9年度 開催団体	令和10年度 開催団体

旅費特別配当申請書

令和 年 月 日

埼玉県連合教育研究会長 様

研究団体名 _____

団体長名 _____ 印

来年度、埼玉大会を開催するための旅費の特別配当を下記により申請いたします。

記

配当区分	・全国大会（6万円） ・関東大会（3万円） ※ いずれかを○で囲む		
大会正式名称			
大会日程	令和 年 月 日（ ）～ 月 日（ ）		
大会開催地			
参加予定者	_____ 名 （記入欄不足の場合は、別紙添付する。）		
氏名	研究会での役職名	学校名	参加日程
旅費特別配当 取扱責任者	氏名 _____ 職名 _____ TEL _____ 学校名 _____		

※ 留意事項

- (1) 申請する「研究大会開催要項」を1部添付してください。
- (2) 大会開催日の1ヶ月前までに、事務局に提出してください。
- (3) 参加日程の記入例 → 「2泊3日」・「日帰り2日」・「1日」等

【別紙2】

旅費振込口座届出書

令和 年 月 日

埼玉県連合教育研究会長 様

研究団体名 _____

団体長名 _____ 印

旅費振込口座について下記のとおり報告します。

記

金融機関	金融機関名						店名	
預金種目								
口座番号								右詰で記入
フリガナ								
口座名義								

1 留意事項

- 指定する口座は、次のいずれかを報告してください。（※ 正確にお書きください。）
 - 研究団体で使用している口座
 - 参加者の代表者の口座
- 当該口座の通帳のコピーを添付してください。
 - 支店名・口座番号・口座名義：カタカナのわかるページのコピー（A4判縦）
- 特別配当を申請しない場合は、提出する必要はありません。

2 旅費特別配当取扱責任者名等（問い合わせ先）

氏名	職名	勤務先	学校名	電話番号

出張旅費報告兼請求書

令和 年 月 日

埼玉県連合教育研究会長 様

研究団体名 _____

団体長名 _____ 印

都道府県大会への参加に係る大会報告及び出張旅費を請求いたします。
記

配 当 区 分	・全国大会（6万円） ・関東大会（3万円） （○で囲む）		
大会正式名称			
大会日程	令和 年 月 日（ ）～ 月 日（ ）		
大会開催地			
参加予定者	_____ 名 （記入欄不足の場合は、別紙添付する。）		
氏 名	研究会での役職名	請 求 金 額	学 校 名
合 計			
<u>大会報告について</u>			

※ 個人別の「旅費請求書」を添付してください。

※ 出張終了後速やかに、事務局に提出してください。